

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2018

Órgão Setorial: Secretaria Municipal das Prefeituras Regionais

Responsável de TIC: Fagna Torres Lacerda

E-mail do Responsável: ftlacerda@prefeitura.sp.gov.br

Telefone:

CGTIC

COORDENADORIA DE
GESTÃO DE TECNOLOGIA DA
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Status: Aprovado

Data da aprovação: 16/03/2018 10:10

Esse documento é composto por 21 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação
1	Capacitar equipe - ITIL
2	Capacitar equipe - outro
3	Capacitar equipe - outro
4	Capacitar equipe - outro
5	Contratar serviço - impressão e digitalização
6	Contratar comunicação - link
7	Documentar e Publicar catálogo - de sistemas
8	Eliminar ativos de TI - inservíveis
9	Desenvolver sistema de informação - outro
10	Implantar sistema de informação - gestão de demanda
11	Contratar sustentação - Prodam
12	Contratar serviço - wi-fi
13	Contratar comunicação - internet móvel
14	Contratar sustentação - Prodam
15	Capacitar equipe - licitação de bens e serviços
16	Documentar e Publicar processos - gestão de usuários
17	Documentar e Publicar política - de segurança da informação
18	Implantar sistema de informação - NOC
19	Documentar e Publicar inventário - ativos de microinformática
20	Documentar e Publicar inventário - ativos de rede
21	Documentar e Publicar inventário - licenças de software

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

#### 1 Capacitar equipe - ITIL

01/01/2018 à 31/12/2018 Período:

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: capacitação;

Impactos e Resultados Esperados:

- 1. Tornar o contexto de TI previsível, gerenciável, controlável, eficaz e eficiente, de acordo com as melhores práticas de
- gerenciamento de serviços de TIC.

  2. Fornecer capacitação formal para promover a implantação de gestão de ativos de microinformática, gestão de demandas, gestão de problemas e incidentes.
- 3. Valorização profissional do agente público

#### Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Garantir a participação dos agentes públicos de TIC da SMPR no curso a ser oferecido pela SMIT	8	16

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
Curso de Capacitação ITIL v3 Nível Foundation e Certificação	8	R\$ 0,00	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.000.00.00.00.00

#### 2 Capacitar equipe - outro

01/01/2018 à 31/12/2018 Período:

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: capacitação;

Impactos e Resultados Esperados:

- 1. Qualificação formal da mão-de-obra de TIC da SMPR em Redes de Computadores.
- 2. Maior segurança da rede de computadores.
- 3. Expertise para manipulação de dispositivos de rede CISCO
- 4. Valorização profissional do agente público

#### Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Garantir a participação dos agentes envolvidos com TIC da SMPR no curso a ser oferecido pela SMIT	9	70

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
Curso de Redes de Computadores e Certificação CISCO	9	R\$ 0,00	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00

#### 3 Capacitar equipe - outro

Período: 01/01/2018 à 31/12/2018

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: capacitação;

Impactos e Resultados Esperados:

- 1. Qualificação formal da equipe de suporte técnico da SMPR em montagem e manutenção de computadores.
- 2. Valorização profissional do agente público.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Garantir a participação dos agentes envolvidos com TIC da SMPR no curso a ser oferecido pela SMIT	4	70

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
Curso de Montagem e Manutenção de Computadores	4	R\$ 0,00	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00

#### 4 Capacitar equipe - outro

Período: 01/01/2018 à 31/12/2018

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: capacitação;

Impactos e Resultados Esperados:

- Capacitação formal para promover a implantação de cabeamento estruturado
   Valorização profissional do agente público.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Garantir a participação dos agentes envolvidos com TIC da SMPR no curso a ser oferecido pela SMIT	9	28

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
Curso de Cabeamento Estruturado e Certificação Furukawa	9	R\$ 0,00	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00

#### 5 Contratar serviço - impressão e digitalização

Período: 01/01/2018 à 31/12/2018

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Impactos e Resultados Esperados:

1. Descentralização do serviço de impressão para promover foco departamental em atividades de gestão

#### Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
1. Planejar renovação contratual (ATSI, UNICOM, CONTABILIDADE, ATAEF, CAF, GAB-EXP)	6	50
2. Gerir contrato (ATSI)	1	50

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
Serviço de impressão, digitalização e manutenção dos	1	R\$ 610.446,48	R\$ 610.446,48	12.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00

#### 6 Contratar comunicação - link

01/04/2018 à 31/12/2018 Período:

Associada ao projeto estratégico: Projeto Empreenda Fácil

Etiquetas:

Impactos e Resultados Esperados:

- Maior velocidade de conexão à Internet
   Otimização da capacidade links de comunicação

#### Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
1. Planejar contratação (ATSI, UNICOM, CONTABILIDADE, ATAEF, CAF, GAB-EXP)	6	100
2. Selecionar fornecedor (COGEL)	1	16
3. Gerir contrato (ATSI)	1	150

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
Novos de links de comunicação de dados (upgrade) para as 32	1	R\$ 2.197.614,15	R\$ 2.197.614,15	12.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.01

### Documentar e Publicar catálogo - de sistemas

01/01/2018 à 03/05/2018 Período:

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: catalogosistemas;

Impactos e Resultados Esperados:

1. Sistemas da SMPR e PRs mapeados com seus respectivos responsáveis técnicos e funcionais, bem como os canais de suporte/manutenção

2. Informação quanto à arquitetura, tecnologias e pontos de integração dos sistemas da SMPR e PRs

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Realizar Benchmarking	1	20
2. Levantar campos	1	20
3. Levantar as informações sobre os sistemas	1	100
4. Validar as informações	3	40
5. Disponibilizar Catálogo de Sistemas	1	8

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
Catálogo de sistemas	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	00.00.00.000.000.000.000.00.00.00

#### 8 Eliminar ativos de TI - inservíveis

Período: 01/01/2018 à 31/08/2018

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Impactos e Resultados Esperados:

- Destinação ambientalmente correta dos inservíveis de TIC da SMPR
   Reciclagem e/ou recuperação de equipamentos de TIC

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
1. Elaborar laudo técnico dos inservíveis	2	60
2. Registrar a baixa dos inservíveis	1	40
3. Publicar listagem dos inservíveis em Diário Oficial	1	8
4. Encaminhar Requisição-Destinação Final de Bens Patrimoniais Móveis + Inservível para o DGSS	1	40

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
----------------------	------	----------------	-------------	----------------------

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Gestão de Inservíveis	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.000.00.00.00.00	l

# 9 Desenvolver sistema de informação - outro

Período: 01/01/2018 à 30/04/2018

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Impactos e Resultados Esperados:

1. Baixa automática das multas lavradas pela SMVM no Sistema de Controle de Fiscalização, evitando erro e esforço manual

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Coleta de requisitos e análise de impactos	2	8
Especificação da melhoria	1	16
2. Desenvolvimento	1	32
3. Testes	1	16
4. Produção	1	8

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
Adequação do sistema de multas para comunicação com Dívida	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.000.000.00.00.00

### 10 Implantar sistema de informação - gestão de demanda

Período: 06/06/2018 à 06/12/2018

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Impactos e Resultados Esperados:

- 1. Melhoria da qualidade dos serviços de TI
- 2. Controle dos atendimentos e dos recursos humanos e materiais
- 3. Aumento da satisfação dos clientes internos
- 4. Gestão eficaz e eficiente de requisições, incidentes, problemas, configuração e ativos.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Definir ferramenta de gestão de demandas	3	16
2. Instalação	1	16
3. Parametrização	1	80
4. Validação	2	40
5. Treinamento	1	16
6. Acompanhamento pós-produção	1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
Implantação de ferramenta de Gestão de Serviços	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.000.000.00.00.00

## 11 Contratar sustentação - Prodam

Período: 18/01/2018 à 31/12/2018

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: prodam;

Impactos e Resultados Esperados:

1. Garantia de funcionamento, sustentação e melhorias evolutivas dos sistemas da SMPR e das Prefeituras Regionais

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	
Planejar renovação contratual (termo aditivo)	6	50	
2. Gerir contrato	1	200	

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
A) SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - Analista para sustentação e	28, 00	R\$ 179,47	R\$ 5.025.160,00	12.10.15.126.3024.2171.33.90.39.00.00

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
B) REDES E CONECTIVIDADE - Consultoria Técnica e certificados	1	R\$ 35.794,32	R\$ 35.794,32	12.10.15.126.3024.2171.33.90.39.00.00
C) SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO - Conexão à internet, rede	1	R\$ 615.762,22	R\$ 615.762,22	12.10.15.126.3024.2171.33.90.39.00.00
D) TREINAMENTOS (Horas)	8,0 00	R\$ 28,11	R\$ 224.880,00	12.10.15.126.3024.2171.33.90.39.00.00
E) DATA CENTER - Suporte e Gestão do Datacenter	1	R\$ 6.271.702,05	R\$ 6.271.702,05	12.10.15.126.3024.2171.33.90.39.00.00

## 12 Contratar serviço - wi-fi

Período: 01/04/2018 à 31/12/2018

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Impactos e Resultados Esperados:

1. Conectividade e segurança de rede wireless necessária para atender, com eficácia, aos mais de dois mil dispositivos conectados direta e indiretamente à rede das Prefeituras Regionais e da SMPR

#### Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
1. Planejamento da Contratação (ATSI, UNICOM, CONTABILIDADE, ATAEF, CAF, GAB-EXP)	6	50
2. Seleção do Fornecedor (COGEL)	1	20
3. Gerir contrato (ATSI)	1	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
Serviço de rede Wi-fi (35 antenas, software, licenças, garantia,	35	R\$ 8.492,53	R\$ 297.238,55	12.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00

## 13 Contratar comunicação - internet móvel

Período: 01/01/2018 à 31/12/2018

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Impactos e Resultados Esperados:

1. Sistema de Comunicação versátil e seguro para uso das unidades das Prefeituras Regionais (Agentes Vistores) auxiliando no aumento da produtividade

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Gestão do contrato (ATSI)	1	50

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
Acesso Internet 4G – Pacote de Dados de 5GB (valor unitário	12	R\$ 4.890,00	R\$ 58.680,00	12.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00

### 14 | Contratar sustentação - Prodam

Período: 01/02/2018 à 31/12/2018

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: zeladoria;

Impactos e Resultados Esperados:

1. Garantia de funcionamento, sustentação e melhorias evolutivas do Sistema de Gestão de Zeladoria (SGZ)

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
1. Planejar contratação (ATSI, ATPLAN, UNICOM, CONTABILIDADE, ATAEF, CAF, GAB-EXP)	7	50
2. Gerir contrato (ATPLAN)	1	50

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
Sustentação, melhorias e gestão do Datacenter para o Sistema de	1	R\$ 862.954,74	R\$ 862.954,74	12.10.15.126.3024.2171.33.90.39.00.00

## 15 Capacitar equipe - licitação de bens e serviços

Período: 01/01/2018 à 31/12/2018

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: capacitação;

Impactos e Resultados Esperados:

1. Conhecimento formal e eficiência para lidar com licitação e contratos administrativos

Ações a serem realizadas:

Descrição das Ativio	ades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Inscrição e participação de servidores da ATSI em curso de	icitação e contratos administrativos	1	44

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
Curso de "Noções Práticas de Licitação e Contratos	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	99.99.99.999.999.99.99.99.99.99

### 16 Documentar e Publicar processos - gestão de usuários

Período: 01/01/2018 à 31/12/2018

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Impactos e Resultados Esperados:

1. Garantia de segurança da informação mínima quanto ao acesso a sistemas

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Documentar/publicar processo de gestão de usuários com requisitos mínimos em Segurança da Informação	2	80
Realizar varreduras bloquear/excluir usuários inativos da SMPR de acordo com o processo definido	2	160

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
Processo de Gestão Básica de Usuários	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.99.99.99.99.99

## 17 Documentar e Publicar política - de segurança da informação

Período: 01/01/2018 à 31/12/2018

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Impactos e Resultados Esperados:

- 1. Ambiente de rede de dados pautado nos princípios básicos da segurança da informação: confidencialidade, integridade e disponibilidade
- 2. Redução da probabilidade de ocorrências de incidentes de segurança da informação

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
1.Estudo e análise de diretrizes sobre política de segurança da informação (ISO e leis)	1	40
2.Diagnóstico da Segurança da Informação na SMPR	1	40
3.Elaboração da Política de Segurança da Informação	2	180
4. Implementação da Política	2	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
Política de Segurança da Informação	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.000.000.00.00

### 18 Implantar sistema de informação - NOC

Período: 01/01/2018 à 31/12/2018

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Impactos e Resultados Esperados:

- Atuação preventiva e proativa para manter o ambiente de TI o mais estável possível
- Geração de informações para sobre capacidade e disponibilidade dos ativos de rede

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Definir ferramenta de monitoramento de rede	1	20
2. Instalação	1	16
3. Parametrização	1	80
4. Validação	1	16
5. Acompanhamento pós-produção	1	40

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Sistema de informação NOC	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.000.00.00.00.00	

### 19 Documentar e Publicar inventário - ativos de microinformática

Período: 01/01/2018 à 31/12/2018

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Impactos e Resultados Esperados:

1. Controle e gestão dos ativos de microinformática da SMPR

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Mapeamento dos ativos da Secretaria	1	160
2. Coleta das caracteristicas dos ativos	1	160
3. Regularização da situação dos ativos no SBPM	1	40
4. Publicação do inventário de ativos	1	4

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
Inventário de Ativos de microinformática	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00

#### 20 Documentar e Publicar inventário - ativos de rede

Período: 01/01/2018 à 31/12/2018

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Impactos e Resultados Esperados:

1. Controle e gestão dos ativos de rede da SMPR

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Mapeamento dos ativos da Secretaria	1	160
2. Coleta das caracteristicas dos ativos	1	160
3. Regularização da situação dos ativos no SBPM	1	40
4. Publicação do inventário de ativos	1	4

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
Inventário de Ativos de rede	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.000.000.00.00

## 21 Documentar e Publicar inventário - licenças de software

Período: 01/05/2018 à 31/12/2018

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Impactos e Resultados Esperados:

1. Controle e gestão das licenças de Software da SMPR

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	
Mapeamento e Controle das licenças da Secretaria	1	200	
2. Publicação do inventário de software	1	4	

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Dotação Orçamentária
Inventário de Licenças de Software	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00

Aprovado na data de 16/03/2018 10:10 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.